

事業所名称(事業所番号): 堤整形外科 通所リハビリテーション(2510301910) TEL 0749-62-9191
 提供サービス名: 通所リハビリテーション(介護予防)

評価年月日: R3 年 1 月 28 日

☆サービスの質の向上に向けて、取り組む課題と優先順位、達成度評価の計画

評価年月日: R3年 1月 28日

前回評価年月日: 年 月 日

サービスの質の向上に向け取り組む課題			取り組み期間 (○年○月 ～○年○月ま で)	改善に向けた具体的 な行動	達成度評価	次期 評価 実施 時期
評価項目 番号	優先順位	内 容				
Ⅱ-2【3】	1	2か月に1回、30分程度 の内部研修を行 う。	R3.3.1～ R4.2.28	・回毎に担当者・内容 を決めておこなう。 ・担当者が内容を決め る ・午後の利用者を送っ た後、30分程度おこな う。		
Ⅱ-2【3】	3	②1年に1回は全ス タッフが外部研修に 参加できる勤務体制 をつくる。	R3.3.1～ R4.2.28	・勤務中に研修がある 時は残りのスタッフが 協力し業務を行い、研 修に行きやすい環境を つくる。 ・未経験や新人スタッ フは積極的に参加する。 ・普段の業務の工程を 見直し、スタッフの時 間捻出をはかる。		
Ⅲ-3【3】	4	③モニタリング実施 日に利用者それぞれ のリハビリテーション 計画書の目標を把握 し、その目標達成に 向けて具体的な内容 を共有し、実行する。	R3.3.1～ R4.2.28	・リハビリテーション カンファレンスに参 加できなかったスタッ フも情報が共有でき るようにその日の夕 方に内容を再確認す る。 ・目標や注意点等、 具体的な内容を確認 し、実施していく。		
Ⅲ-2【3】	2	④スタッフ全員がお なじようなサービス 内容を提供できるよ うにサービス内容を 統一化する。	R3.3.1～ R4.2.28	・リハビリテーション カンファレンスで利 用者の情報を共有す る。 ・外部研修の内容をカ ンファレンスで共有 する。 ・介助方法をスタッ フ間で話し合い、共 有する。		